

BEGROTING 2023 (EN MEERJARENPERSPECTIEF 2024-2026)



duc+

4.3.2 Financiën

Accountant wisseling, verbeterproces P&C en tijdschrijven

In 2022 zal de aanbesteding van de accountants voor Duo+ en de DUO-gemeenten plaatsvinden en in 2023 zal er afhankelijk van de aanbesteding een nieuwe accountant(s) de controle uitvoeren. In het kader van het In Control Statement zal deze controle ook anders plaatsvinden. Het voorgaande zal invloed hebben op de werkzaamheden voor het team Financiën en de Verbijzonder Interne Controle. Daarnaast zal het verbeterproces Financiën dat uitgevoerd wordt voor de DUO-gemeente Ouder-Amstel in 2022 effecten hebben voor 2023. Dit plan gaat in op zowel het tijdig opleveren van P&C-producten als het kwalitatief naar behoren opleveren van deze producten. Het voorgaande betekent dat de rollen en de uitvoering hiervan binnen de P&C-cyclus zowel binnen Duo+ als Ouder-Amstel gaan veranderen, waarbij eigenaarschap een belangrijk onderdeel is.

Het tijdschrijven zal in 2023 naar verwachting niet alleen uitgevoerd worden voor het afgesproken maatwerk maar ook breder worden verankerd in Duo+. Dit voorgaande kan mogelijk een fiscaal voordeel opleveren binnen de DUO-gemeenten Ouder-Amstel en Uithoorn. Hier tegenover staat dat de administratieve verwerking en borging iets betekent voor het functioneel applicatiebeheer van deze applicatie.

4.3.3 Interne Dienstverlening

Zaakgericht werken

Digitaal werken ontwikkelt zich in hoog tempo en hier moet adequaat op ingespeeld worden. Duo+ heeft hierbij de verantwoordelijkheid om kennis te delen, taken in te richten en te adviseren over de werkprocessen om de archieven kwalitatief op orde te krijgen en te houden. Daarnaast hebben alle organisaties een eigen verantwoordelijkheid om zaakgericht te werken en er voor te zorgen dat er geen achterstanden ontstaan. In 2020 vielen alle vier de organisaties onder verzwaard toezicht in het kader van het interbestuurlijk toezicht (IBT). De afspraak is dat zaakgericht werken ook in 2023 en verder volledig geborgd is en blijft in de vier organisaties. Daarnaast zal er aandacht zijn hoe het zaakstelsel leidinggevend en medewerkers meer kunnen faciliteren in hun werkzaamheden.

4.3.4 Informatie en Automatisering (I&A)

Vervanging hardware

Er wordt invulling gegeven aan een actieve vervangingsplanning gebaseerd op een economische levensduur van computers etc. van in beginsel vijf jaar (voor mobiele telefoons drie jaar). Daarnaast vindt vertaling plaats van de toenemende behoefte aan flexibel (mobiel) werken en de gevolgen van voortschrijdende digitalisering, inclusief de eisen die bijvoorbeeld archivering daaraan stelt.

Doorontwikkeling applicatiebeheer

Reductie van kwetsbaarheid en verhoging van kwaliteit is de continue opgave voor professionalisering van het functioneel applicatiebeheer. In dat kader wordt bij voortdurende gestuurd op harmonisatie van het applicatielandschap tussen de verschillende organisatieonderdelen. Ook vindt evaluatie van het functioneel applicatiebeheer plaats afgezet tegen de gewenste dienstverlening. Doel is de dienstverlening en ondersteuning aan de DUO-organisaties naar een hoger plan te tillen zodat de applicaties de dienstverlening aan de inwoners en bedrijven goed ondersteunen. Toenemend verloop en vergrijzing binnen het cluster applicatiebeheer vormen een bedreiging voor de continuïteit en vergroten de kwetsbaarheid, wat met gerichte maatregelen getracht wordt tegen te gaan.

Digitale vaardigheden

Om de moderne ICT-middelen optimaal en zonder “techno stress” te kunnen (blijven) benutten, is het van belang de digitale vaardigheden van medewerkers op niveau te brengen en te houden. Inzet hierop draagt bij aan het doen afnemen aan de ervaren werkdruk terwijl de digitale vaardigheden toenemen. I&A zet zich onverminderd in om te zorgen dat medewerkers optimaal zijn toegerust voor hun werk. Digitaal werken dient op alle mogelijke manieren te worden gemotiveerd. Op verschillende vlakken is hier breed aandacht voor, bijvoorbeeld met het abonnementenbeheer en inzet van digitale ondertekening.

4.3.5 Juridische zaken

Juridische zaken

De functionaliteit van Juridische Zaken is een kennisintensieve discipline die nauw samenhangt met de primaire processen van de afdelingen van de gemeenten en van Duo+. De opdrachtgever ervaart in de regel